

病院理念

わたしたちは、皆様が身体的及び精神的に
健やかな毎日を送ることができるように援助し、
身体機能を回復させ各種の障害を軽くすることに専念し、
在宅復帰ができるよう最大限の努力をいたします。

基本方針

- 1 地域の中核病院として求められるニーズにこたえていきます。
- 2 医療の質の向上を進めていきます。
- 3 選ばれる施設になっていくため、時代が求める医療システムを構築していきます。
- 4 職員の待遇、医療知識・技術の向上を目指して教育研修を推進していきます。
- 5 働き甲斐のある職場作りのため各部門の連携とコミュニケーションを推進していきます。
- 6 法令・規則を遵守します。

患者さんの権利

患者さんと病院スタッフの信頼関係を築き、より良い医療を受けていただくため、
次の権利を尊重します。

- 1 個人の人権を尊重します。
- 2 良質な医療を公平に受けることができます。
- 3 十分な説明と情報を受けることができます。
- 4 医療行為について自ら決定することができます。
- 5 他の医師の意見(セカンドオピニオン)を求めることができます。
- 6 個人情報やプライバシーを保護します。
- 7 診療情報の開示を求めることができます。

患者さんへのお願い

患者さんの権利を尊重し、より良い医療を提供させていただくためには、病院の努力
だけでは達成できません。以下について、ご理解・ご協力をお願いいたします。

- 1 健康に関する情報を正しくお伝えください。
- 2 病院スタッフと力を合わせ、医療にご参加・ご協力ください。
- 3 他の患者さんが快適な環境で医療を受けられるように、院内の規則をお守りください。

入院の手続き



様	主治医	医師
入院日時	年 月 日 曜日	時 分 着

記載の日時に下記の物をお持ちの上、1階総合案内・受付(P10案内図参照)までお越しください。

入院手続きに必要なもの

- 入院申込書(保証人欄に必ず2名分のお名前をご記入ください) 健康保険証
- 限度額適用認定証、重度心身障害者医療費受給者証、身体障害者手帳、公費医療制度の受給者証、介護保険証など ※該当の患者さんのみ
- 前病院からの書類(退院証明書、診療情報提供書、検査画像が記録されたCD-Rなど)一式
- 現在服用中の薬(内服薬・外用薬)、お薬手帳 印鑑(患者さんご本人の認め印)

入院時にご準備いただくもの

- 普段着【3~5セット】 動きやすく、リハビリに適した衣類をご用意ください。
- 肌着・パジャマ類【3~5セット】 着脱のしやすいものをおすすめします。
- 靴 運動靴など、リハビリに適した履物をご用意ください。
- タオル、バスタオル【各5枚程度】 タオルは洗面・手洗いと入浴時に使用します。
- 洗面・歯みがき用具、コップ 歯みがき用コップをご用意ください。
- 整容道具 くし、電気ひげそりなど。
- その他日用品 ティッシュペーパー、飲料用コップ(割れにくい材質のもの)など。
- 洗濯物入れ(ご自宅で洗濯する場合) 密閉できる袋をご用意ください。

- すべての持ち物には、あらかじめお名前(フルネーム)の記入をお願いします。
- かんざし、ハサミ、ナイフなどの刃物類、およびライター等の持ち込みは固くお断りしています。

病棟で備えているもの

入浴用品	シャンプー、ボディソープ、洗面器、ボディタオル
電化製品	● 備え付けテレビ…談話室 ● 貸し出し用テレビ(有料) ● ドライヤー…浴室 ● 洗濯機・乾燥機(有料)…3~5階の各洗濯場 ● 冷蔵庫、電子レンジ…各階
おむつ	病院で準備しています(有料)。持ち込みはご遠慮いただいております。

入院費用と各種料金について



入院費のお支払い

入院費用は1ヵ月に1回の請求と、退院時の請求があります。
請求内容やお支払いに関するご相談・お問い合わせは、1階総合案内・受付へご遠慮なくお申し出ください。

【会計受付】 1階総合案内・受付 月～金／8時30分～18時 土／8時30分～17時
※日・祝日は除く。

入院中のお支払い

毎月末日に1ヵ月分の入院費を清算し、翌月10日に請求書を発行しております。
1階総合案内・受付にてお渡ししますので、現金でお支払いください。

<支払い期日> 毎月20日までにお支払いください。

退院時のお支払い

退院日に1階総合案内・受付にて請求書をお渡ししますので、現金でお支払いください。

※退院日が日・祝日の場合は、病棟サービスステーションにて請求書をお渡します。
恐れ入りますが、後日ご来院いただくか、振込でのお支払いをお願いいたします。

<支払い期日> 退院日から1週間以内にお支払いください。

注意事項

- 支払いが期日を過ぎる場合は、1階総合案内・受付にお申し出ください。
- クレジットカードでのお支払いには対応しておりません。
- 振込または口座振替をご希望の方は、1階総合案内・受付にお申し出ください。
- 振込の場合、領収書は患者さんのご自宅住所に送付いたします。
他の住所を希望される場合はご相談ください。

保険証提示のお願い

- 毎月1回、1階総合案内・受付へご提示ください(入院費のお支払いの際に、ご提示をお願いしております)。
- 次のいずれかをお持ちの方は、保険証と一緒に申し出ください。

◎限度額適用認定証 ◎重度心身障害者医療費受給者証
◎公費医療制度の受給者証(難病等) など

※入院中に保険証等に変更があった場合は、お早めに1階総合案内・受付にお申し出ください。

各種証明書・診断書について

- 各種証明書・診断書等が必要な方は、1階総合案内・受付にてお申し込みください。
- 「書類申込書・引き換え証」にご記入いただき、控えをお渡します。後日受け取りの際に、控えをご持参ください。

【受付時間】 月～金／8時30分～18時 土／8時30分～17時 ※日・祝日は除く。

【料金】(各1通/税別)




各種証明書	1,000円
各種診断書(生命保険等診断書、身体障害者診断書、死亡診断書 など)	5,000円
自動車保険後遺障害診断書	10,000円
おむつ使用証明書	500円

※作成には1週間から10日程度のお時間をいただいております。

※保険会社にご提出の診断書等には、会社ごとに指定の様式がありますので、予めお取り寄せいただいた上、お申し込みください。

個室のご利用について

有料個室(特別室およびトイレ付・なし)をお選びいただけます。空き状況によっては、ご希望にそえない場合がございます。

	特別室	個室(トイレ付)	個室(トイレなし)
料金(税別)	8,000円	6,000円	4,050円
設備	テレビ(テレビ台付)・ソファベッド・小型冷蔵庫・洗面台・小型キッチン・ユニットバス・テーブル・椅子・トイレ	テレビ(テレビ台付)・ソファベッド・小型冷蔵庫・洗面台・トイレ	テレビ(テレビ台付)・ソファベッド・小型冷蔵庫・洗面台
室内			

入院日・退院日の個室料金は、入退院の時間に関わらず1日分となります。
外泊などで院内不在となる日であっても、個室料金が必要です。